

Årsmelding 2015 IKA Opplandene

Styret

Det har vært avholdt 3 styremøter i perioden. 12. februar, 8. juni, 26. oktober.

Styrets sammensetning:

Styret har bestått av: Region	Medlem + vara
Nord-Gudbrand	Medlem: Sonja Tangen Vågå Vara: Sissel Rykhus, Dovre
Midt-Gudbrandsdal	Medlem: Anne Berit Skogvang, Ringebu Vara: Margit Sletten, Nord Fron
Lillehammer-regionen	Medlem: Bente Huuse, Lillehammer Vara: Grete Karlsen, Lillehammer
Gjøvik-regionen	Styremedlem: Knut Viseth, Søndre Land Vara: Anne Britt Sjøreng, Gjøvik
Valdres	Medlem: Anne Kari T. Søndrol, Vang Vara: Marlyn S. Bergeid, Etnedal
Hadeland	Medlem: Brit Kirsten Rækstad, Gran Vara: Wenche Støa, Jevnaker
Oppland fylkeskommune	Medlem: Tore Løkkeberg og styreleder Vara: Kirsti O. Sletten
Fjellregionen	Medlem: Anders Wahl, Alvdal Vara: Kari Skjulhaug, Tynset
Sør-Østerdalen	Medlem: Vivi Nysveen, Åmot (Sluttet) Vara: Gerd Ø. Galten, Engerdal
Glåmdalsregionen	Medlem Lena Susan. Sørli, Kongsvinger Vara: Synnøve Grenaker, Nord-Odal

Kommunearkiver

Kommunebesøk

Gjennom året 2015 har Fylkesarkivet gjennomført til sammen 35 kommune/institusjonsbesøk

13.01.15	Nord-Aurdal kommune
14.01.15	Nordre Land kommune
29.01.15	Sør-Odal kommune
30.01.15	Jevnaker kommune
06.02.15	Nord Aurdal og Søndre Land kommune
12.02.15	Hjemmetjenesten, Lillehammer kommune
27.02.15	Sykehuset innlandet, Brumunddal
11.03.15	Nord-Fron og Sør-Fron kommune
23.03.15	Elverum kommune
27.03.15	Hagen Behandlingsenhet, Rudshøgda
21.04.15	Nord-Fron kommune
21.04.15	Gran kommune, vedr el. arkiver

23.04.15	Hagen behandlingsenhet, Rudshøgda
29.04.15	Dovre kommune
11.05.15	Nord-Aurdal kommune
19.05.15	Lom kommune og ungdomsskole
27.05.15	NAV, Stange
02.06.15	Nord-Odal og Sør-Odal kommune
26.06.15	Gausdal kommune
30.06.15	Øyer kommune
29.07.15	Åmot og Stor-Elvdal kommune
03.08.15	Nord-Aurdal kommune
07.09.15	Gausdal kommune
14.09.15	Eidskog kommune
15.09.15	Oppland fylkesbibliotek
01.10.15	Dovre kommune
14.10.15	Trysil kommune
21.10.15	Lillehammer kommune
27.10.15	Sør-Aurdal kommune
19.11.15	Gjøvik kommune, vedr uttrekk fagsystemer
26.11.15	Åsnes, Grue og Våler kommune
07.12.15	Jevnaker kommune

Deponerte arkiver 2015

Mange kommuner har ønsket å deponere arkiver også i 2015. I alt 20 kommuner/institusjoner har deponert arkiver. I alt utgjør dette 1368 hyllemeter. I tillegg er det overført 13 deponeringer til 2016, da det ikke har vært kapasitet til å motta disse i 2015.

Kongsvinger kommune	66 hyllemeter
Åsnes kommune	74 "
Gjøvik kommune	24 "
Alvdal kommune	21 "
Tolga kommune	12 "
Elverum sykehus	10 "
illehammer kommune	300 "
Elverum kommune	252 "
Nordre Land kommune	18 "
Søndre Land kommune	18 "
Nord-Fron kommune	70 "
Skjåk kommune	18 "
Nord-Aurdal kommune	102 "
Øystre Slidre kommune	2 "
Nord-Odal kommune	60 "
Nordre Land kommune	15 "
Gausdal kommune	37 "
Oppland fylkeskommune	3 "

Hagen behandlingshjem	6	"
Gausdal kommune	12	"
Eidsiva	42	"
Trysil kommune	3	"
Åsnes kommune	30	"
Jevnaker kommune	163	"
Lillehammer kommune	3	"
Engen vernehjem	4	"
Hagen Behandlingsenhet	<u>1</u>	"
Sum	1300 hyllemeter	=====

Kurs og konferanser 2015

Det har vært holdt 7 kurs innen arkiv 2015.

- Arkivplankurs, Midt-Gudrandsdalen: 5.3.2015
- Arkivplankurs, Alvdal: 4.5.2015
- Arkivplankurs, Midt-Gudrandsdalen: 12.5.2015
- Kommunearkivkonferanse 26.5.2015
- Arkivplankurs, Nord-Gudrandsdalen: 22.6.2015
- Arkivplankurs, Midt-Gudrandsdalen: 24.9.2015
- Arkivplankurs, Søndre Land: 15.10.2015

Deltagelse på andre kurs/konferanser:

- Foredragsholder og sensor på arkivutdanning ved HiL - Fotobevaring
- Dagskurs i bruk av kulturkalender (Kulturnett Oppland). 12.1.2015
- ASTA Masseregistrering, 24.4.2015
- KDRS Samling 10.-11. juni
- KAI-konferanse 15.-17. september
- Fagdag om SAMDOK Kommunalt elektronisk depot: 26.10.2015
- DIAS Forum, 4.11.
- KDRS Samling, Oslo 5.11
- SAMDOK konferansen 11.-12. november

Henvendelser og forespørsler om gjenfinning av arkivmateriale

Det har kommet inn ca 450 henvendelser ang. gjenfinning av arkivmateriale i 2015.

Flesteparten er fra medlemskommuner men det har også vært en markant økning fra personer som ønsker innsyn i de kommunale arkivene.

Videregående skoler

Forespørsler karakterer og vitnemål videregående skoler er 318

Tannjournaler:

45 registrerte henvendelser i 2015 (mulig noen har tatt imot henvendelse uten at det er blitt registrert).

Henvendelser ang. arkivfaglige spørsmål

Antall henvendelser som gjelder arkivfaglige spørsmål øker. Det er flest forespørsler fra medlemskommunene men det kommer også inn spørsmål blant annet fra private og interkommunale selskaper. I 2015 er det mottatt ca. 250 forespørsler om bistand og veiledning i arkivfaglige spørsmål.

[Ordning av arkiver](#)

Ordning kommunearkiver

I 2015 er det finordnet ca 70 hyllemeter fra Åmot kommune. I tillegg er det finordnet ca 5 hyllemeter med sakarkiv fra Rendalen kommune.

Når det gjelder grovordning er det satt opp og registrert ca 70 hyllemeter fra Stor-Elvdal kommune,

Ca 30 hyllemeter fra Brandval kommune. Folldal er ferdig grovordnet i 2015, dette utgjør ca 90 hyllemeter. Nordre Land og Torpa kommune er blitt grovordnet, dette utgjør ca 60 hyllemeter. Alvdal er satt opp og listeført, Etnedal er også ferdig grovordnet i 2015.

Deler av Lillehammer kommune er reorganisert og grovordnet.

I tillegg er grovordning startet i 3 andre kommunale arkiver, disse ble ikke ferdige i 2015 men vil bli fullført i 2016.

Ordning videregående skolearkiver

Antall arkiver ferdig ordnet pr. 31.12.2015	9
Hyllemeter uordnet	282
Hyllemeter uordnet	179

[Prosjekter og fellesaktiviteter:](#)

[KAISA](#)

Kommunalarkivinstitusjonenes standardisering av arkivbeskrivelser.

Formålet med prosjektet er å utarbeide en standardisert og enhetlig registrering av kommunale, fylkeskommunale og private arkivskapere og arkiver. Hensikten er å lette tilgangen til arkivinformasjon for vanlige arkivbrukere.

[IKT](#)

Skannefabrikk ved Fylkesarkivet i Oppland. Oppsett av Linux-servere, spesifisering av backupløsning.

Ny publiseringsløsning i Oppland fylkeskommune - restrukturering og overflytting av sider fra gammel løsning

Streaming av fylkestingsmøter -Spesifisering av krav i forbindelse med arkivering og langtidsbevaring
- etter ønske fra Oppland fylkeskommune)

Utsifting av trådløs telefoniløsning ved Fylkesarkivet.

Nasjonale prosjekter:

SAMDOK privatarkiv - arbeidsgruppe metodikk høsting og langtidslagring

Arkivplan.no: Arbeidsgruppemøte 10.-13.3 + arbeidsmøte med Sigve Espeland

Internasjonale prosjekter

Utarbeidet prosjektsøknad innenfor programmet - **Horizon 2020 - MyPastBook**. Sammen med utdannings- og kulturinstitusjoner i Romania, Frankrike, Ungarn, Island, England og Norge. Prosjektet fikk god evaluering, men ble dessverre ikke innvilget.

Long Life for Photographs - Søknad innvilget, men en del forkortet. Startet oktober 2015, men stort sett planlegging i det året.

Digitalization and preservation of the documentary history of the University of Economics-Varna as part of the cultural heritage of the academic community in Bulgaria; sammen med Fylkesbiblioteket i Oppland. Vert for studiebesøk 4. September 2015. Prosjektet fortsetter i 2016

Elektroniske uttrekk

Arbeidet med følgende uttrekk:

0544-2013-01 - Tabelluttrekk og dokumentkonvertering, K2000 Øystre Slidre

0533-2015-02 - Lunner kommune, Regionrådet for Hadeland, ESA Noark 5

0534-2014-01 Tabelluttrekk, Gran kommune, Extens

0425-2013-01 Åsnes kommune, Cinet Symfoni

FlexiOFM for Lunner kommune

0500-2015-01 - Oppland diabetesforbund (fra Arkivverket)

0500-2015-02 - Oppland hagelag

0500-2015-03 - Oppland arbeiderparti

Generelt visningsverktøy for NOARK-3 datauttrekk

Testing av verktøy for håndtering av arkivmateriale:

- Archivematica
- AtoM
- Arkade
- Noark5 validator (Thomas Sødning)

Mottatt uttrekk:

0437-2015-01 - Follidal kommune, EMNE04 (Noark 4, ESA)

0516-2015-01 - Nord-Fron, Acos database. Det skal gjøres uttrekk fra utvalgte arkivdeler.

0502-2015-01 - Gjøvik kommune, FlexiOFM

0502-2015-02 - Gjøvik kommune, Unique Oskar

0502-2015-03 - Gjøvik kommune, Unique Marte

0502-2015-04 - Gjøvik kommune, Unique Omsorg

0533-2015-01 - Lunner kommune, Arkivdel pasient06, ESA Noark5
0533-2015-02 - Lunner kommune, Regionrådet for Hadeland, ESA Noark 5
05xx-2015-01 - Oppland diabetesforbund (fra Arkivverket)
05xx-2015-02 - Oppland hagelag
05xx-2015-03 - Oppland arbeiderparti
0520-2015-01 - Ringeby kommune, kommunevideo
0427-2015-01 - Tynset kommune, EMNEARKIV2008, Noark4 ESA

Kommentar:

Det har blitt mer jobbing med infrastruktur og verktøy enn med praktisk uttrekksjobbing i 2015. Dette fordi det må oppdateres en del maskiner som kjører testverktøy. Dette arbeidet er ikke fullført fordi selve testverktøyene ikke er oppdatert.

Visningsverktøy for NOARK 5 uttrekk - pr. dato finnes ikke noen gode alternativer. Det samme gjelder for NOARK-4 uttrekk.

Fylkeskommunale skolearkiver

Finordnet flere hyllemeter (anslagsvis halvparten av materialet kastes under finordning), med et resultat på 78 ferdige bokser fra følgende skoler:

Ringsaker, Skarnes, Våler, Trysil, Åsnes, Fagskolen Innlandet, Fredheim, Gjøvik (eldre skolenavn), Nybu, Vinstra (eldre skolenavn + dagens skolenavn).

Registrert skolearkiv i ASTA.

Ordnet 223 PPT-mapper fra Lena vdg
Ordnet 105 PPT - mapper fra Valle vdg
Betjent 31 forespørslers fra Hedmark
Betjent 24 forespørslers fra Oppland

I tillegg er det gjennomført befarings på Skarnes og Sentrum vdg skoler og mottatt arkiv fra Skarnes og Mesna vdg.

Digitalisering

Digitaliseringstjenesten skal videreutvikle som permanent tjeneste for medlemskommunene.

Dette innebærer etablering av en profesjonell produksjonsløype og ta i bruk deler av lokalene til tidligere Glamitec. Tjenestetilbudet skal være selvfinansierende, i den forstand at driftskostnadene ikke skal fordeles på medlemskommunene.

Digitaliseringsenheten er etablert med fast ansatt leder og to prosjektmedarbeidere som er engasjert frem til 2015-04-01. Nye lokaler er klargjort for utvidelse av kapasiteten. IKA-medlemmer oppfordres til å benytte enheten for alle typer digitaliseringsoppdrag. Det er avklart med jurist i Oppland fylkeskommune at avtale om at oppdrag kan inngås for IKA-medlemmer, uten utlysning i Doffin, noe som forenkler prosessen og ressursbruken ved inngåelse av avtale.

Digitalisering av eiendomsarkiv

Besøk er gjennomført hos Nord-Fron-, Sør-Fron- og Lunner kommune. I tillegg har Fylkesarkivet vært i dialog Valdresregionen i løpet av året. Fem av seks kommuner har så langt gitt positive signaler, men forventet beslutning om gjennomføring kom ikke i 2015, som forventet.

Avtale om ordning og digitalisering av eiendomsarkiver for Nord-Odal kommune inngått. Nord-Fron kommune foretar selv ordner og registrering av metadata for eiendomsarkivet og benytter Fylkesarkivet for digitalisering.

Sør-Fron- og Lunner kommune har signalisert at de ønsker å benytte Fylkesarkivet for ordning og digitalisering, men avventer beslutning og budsjettbehandling.

Fylkesarkivet benytter Documaster for digitalisering av eiendomsarkiv. Fylkesarkivet har inngått avtale om kjøp av Documaster til bruk for alle våre medlemmer/kunder. Documaster er i ferd med å bli etablert i Oppland/fylkeskommune sitt nett ved utgangen av 2015. Overføring av produksjonsmiljøene foretas tidlig 2016.

Digitalisering

Protokoller for Jevnaker Almenning

Deltagelse på kurs og konferanser:

Deltatt på KAI-ledermøte, og konferanse Riksarkivet og SAMDOK-konferanse, samt internkurs i prosjektledelse

TANNJOURNALER FRA OPPLAND 2015

Klinikker som har levert:

- 04.03.2015: Mottatt 6 esker fra kjeveortopeden Nord-Aurdal (journaler og modeller).
- 04.03.2015: Mottatt 6 esker fra tannklinikken Nord-Aurdal.
- 04.03.2015: Mottatt 4 esker fra tannklinikken Vestre Slidre.
- 04.03.2015: Mottatt 4 esker fra tannklinikken Øystre Slidre.
- 15.04.2015: Mottatt 8 esker fra tidligere tannklinikken Jevnaker.
- 15.04.2015: Mottatt 4 esker fra tannklinikken Hadeland.
- 25.09.2015: Mottatt 3 esker journaler fra kjeveortopeden på Otta.
- 30.10.2015: Mottatt 7 esker av ymse størrelse fra tannklinikken Hov.

Sortering 2014:

- Fullført grovordning av tannklinikken Vågå, men ikke kopiert plastomslag. Så å si alle journalene har plastomslag som må kopieres - veldig tidkrevende. Mange journaler er av så dårlig kvalitet at man også må kopiere journalkort, og da er det bedre å ta det under ett. Totalt 40 bokser.
- Grovordnet journaler fra kjeveortopeden på Otta - 32 bokser.
- Nesten ferdig grovordnet levering fra tannklinikken Sør-Fron (29 bokser).

Bokinnbinding

Liten aktivitet på grunn av sykdom.

Bundet inn for Eidskog kommune.

Investeringer

Følgende investeringstiltak ble iverksatt i 2015:

- Etablering av mottak og oppbevaring av soppinfisert materiale
- Nytt mottaksrom
- Nytt klimaanlegg for soppmagasin og utskifting av gammelt
- Nytt klimaanlegg i Magasin 2.
- Etablering av IKT-infrastruktur i nye arealer
- Nye arbeidsplasser for ordning
- Nye kontorplasser
- Oppjustering av sikkerhet med tyverialarmer i kontorlokalet og i alle magasinene.
- Nye kortlesere på samtlige kontordører.
- Oppjustering av branndører i magasiner.
- Nye arealer for bygging av magasinplass jfr. Kartlegging i kommunene

Investeringer knyttet til møbler i de nye lokalene blir anskaffet på 2016-budsjettet, samt innredning i mottaksrom og soppmagasin. Reoler til nye magasin anskaffes når behovet melder seg.

Andre investeringstiltak:

- Innkjøp av servere utbytting av annet nødvendig IKT-utstyr.

Annet

Lederskifte

Svein Amblie ønsket å gå over i en fagstilling som rådgiver. Dette skjedde 1. november 2015. Samtidig tiltrådte Marit Hosar som leder. Hun var tidligere leder ved Opplandsarkivet avd. Maihaugen.

Endring i personale

Silje Dragsund Aase sluttet i fagstilling som arkivar og flyttet tilbake til Stavanger 1. april 2015. Etter henne ble Kerstin Sandburg tilsatt. Hun kom fra Politiet. Hun valgte å si opp i prøvetiden. Stillingen er nå lyst ut.

Reidar Sandin, som var bokbinder, ble alvorlig syk tidlig på året 2015. Han døde 2. januar 2016. Stillingen er ikke besatt.

Dagmar Buen har gått av med pensjon. Svein Amblie har gått inn i hennes hjemmel.

Måling av luftkvalitet

Som ledd i HMS arbeidet, ble luftkvaliteten målt i samtlige magasiner. Spesielt med fokus på mulige soppsporer. Resultatet var at samtlige magasiner viste meget god luftkvalitet.

Innstilling til vedtak:

Årsmelding for 2015 godkjennes.