

**tieto**

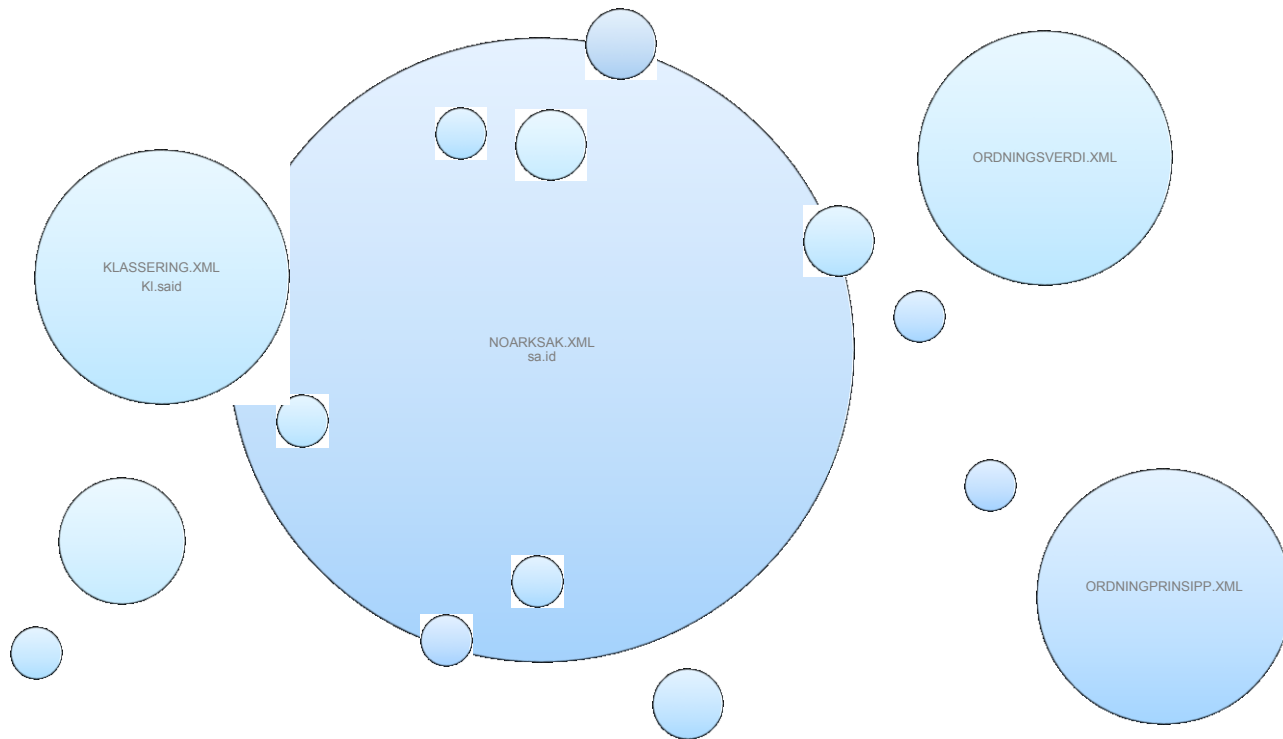
# Undertittel

*Ved innføring av NOARK5 skulle prosessen med deponeringer «forenkles» og prosessen være utført på en slik måte at hvert enkelt arkiv selv skulle kunne utføre deponeringen. Har dette blitt tilfellet? Hva er de store forskjellene på et uttrekk gjort fra NOARK5 data og NOARK4 data? Kan disse metadataene «blandes» i en deponeringsprosess? Hvor lett har det blitt å gjøre deponeringene selv? Hvor langt strekker leverandørene sitt ansvar for å sikre en enkel deponering seg, og hvordan påvirker dette «kravene» til arkivdanningen?*

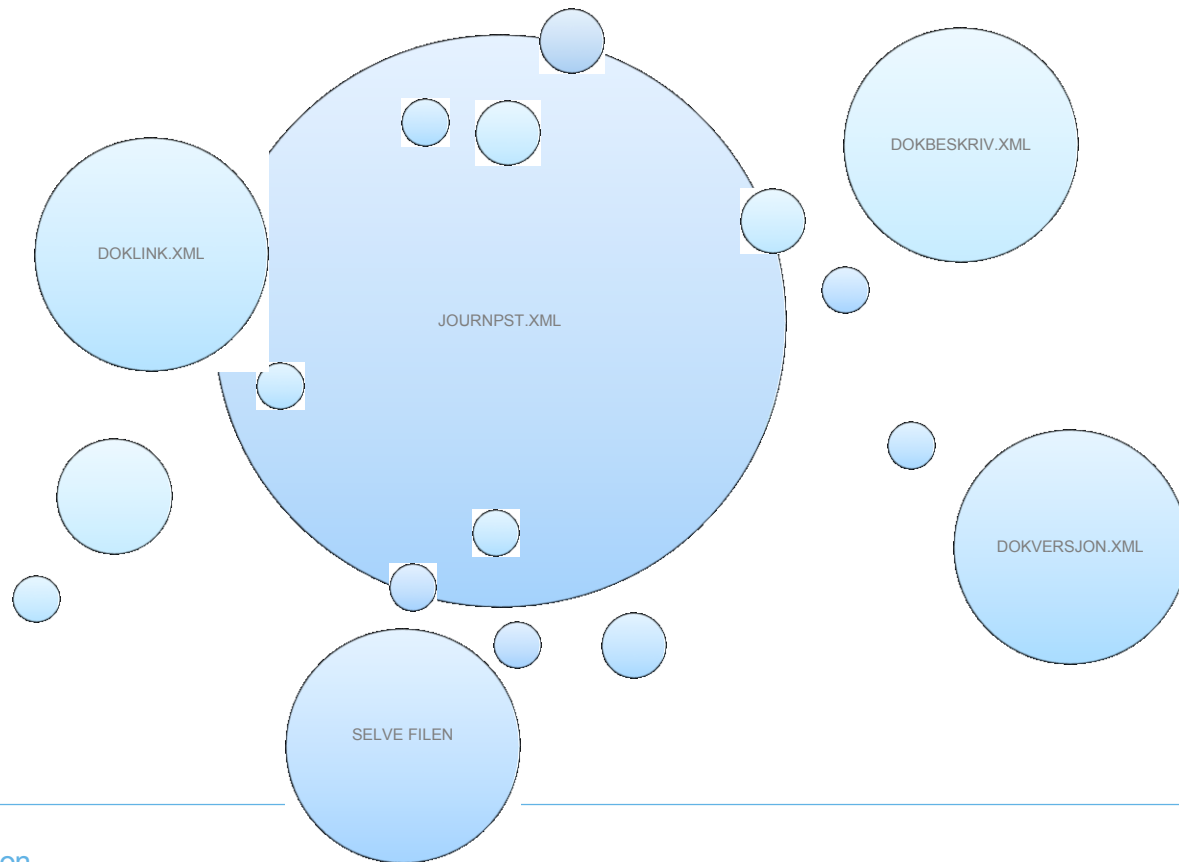
# NOARK4 vs. NOARK5 uttrekk

Hva er forskjellene på uttrekk basert på de to forskjellige NOARK standardene?

# NOARK4 – Strukturelt nivå



# NOARK4 – Strukturelt nivå



# NOARK5 – Strukturelt nivå

Arkiv (med metadata)



Arkivskaper (med metadata)

Arkivdel (med metadata)

Klassifikasjonssystem (med metadata)

Klasse (med metadata)

# NOARK5 – Strukturelt nivå

Mappe (med metadata)

Saksmappe (med metadata og spesialiseringer)

Registrering (med metadata og spesialiseringer)

Dokumentbeskrivelse (med metadata)

Dokumentobjekt (med metadata)

# Hva er standardene sine akilleshæler?

- NOARK4
  - Oppdager ikke «brudd» i logikken under eksporten
  - Erfaringsmessig ofte logiske brudd
  - Dokumenter ender opp uten referanse til saker
  - Saker ender opp uten referanse til arkivkoder
  - Vanskelig å «lese» med det blotte øyet
- NOARK5
  - Sensitivt for brudd i logikken
  - «Små» feil kan føre til store mangler i uttrekket
  - XML'en blir stor
  - Tidkrevende å åpne og manøvrere i et uttrekk



# Blanding av data

Er det en god ide å blande data fra forskjellige NOARK standarder? Hva er problemområdene?



# Forskjellige krav til hvordan metadata dannes

## Metadata for *arkiv*

Øverste nivå i strukturen.

1-M forekomster av *arkiv* (*underarkiv*) grupperes inn i 0-1 forekomster av *arkiv*.

Merk: En og bare en av objekttypene *arkiv* eller *arkivdel* grupperes inn i *arkiv*.

Nr.	Navn	Noark 4	Forek.	Avl.	Datatype
M001	systemID	AR.ARKIV	1	A	Tekststreng
M020	tittel	AR.BETEGN	1	A	Tekststreng
M021	beskrivelse	(AR.MERKNAD)	0-1	A	Tekststreng
M050	arkivstatus		0-1	A	Tekststreng
M300	dokumentmedium		0-1	A	Tekststreng
M301	oppbevaringssted		0-M		Tekststreng
M600	opprettetDato	AR.FRADATO	1	A	Dato og klokkeslett
M601	opprettetAv		1	A	Tekststreng
M602	avsluttetDato	AR.TILDATO	1	A	Dato og klokkeslett
M603	avsluttetAv		1	A	Tekststreng

# NOARK5 deponeringer

Har det blitt enklere? Kan hvert enkelt arkiv gjøre deponeringene selv? Hva slags kompetanse må en som utfører en deponering ha?

Ja, men det krever noe  
Mange har blitt opplyst til at en  
data ikke holdes i database, men i  
en fil. Dette er en feil forståelse av  
hvordan data lagres. Det er også  
viktig å forstå at data lagres i  
filene som ligger i  
databaseen.

# Forutsetninger for et enkelt uttrekk

Hvem har ansvaret for å gjøre uttrekk enkelt? Leverandøren? Kunden? Arkivtjenesten? Administratorer av løsningen?

Produkt

Implementeringsprosjekter

Workshop

Bestillinger av oppsett

Daglig drift

Systemadministrasjon

Kvalitetssikring

Ferdigstilt arkivdanning

Ansvar: ALLE